

**ПРОЦЕДУРА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ****BG16RFOP002-2.088 „Адаптиране на дейността на МСП в контекста на COVID-19“
по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020“**

(очаквано откриване м. ноември 2020 г.)

ОБОБЩЕНИ ПАРАМЕТРИ**ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ**

- да са **микро, малко или средно предприятие** съгласно Закона за МСП.
- да има **поне една приключена финансова година (2019 г.)**, в рамките на която да са извършвали стопанска дейност
- да имат реализирани **нетни приходи от продажби за 2019 г.** в размер на минимум 30 000 лв. за микро предприятие, **200 000 лева** за малко предприятие и **1 000 000 лева** за средно предприятие.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ**1) Видове допустими разходи**Разходи за **ДМА, вкл. СМР, ДНА, материали и консумативи**, свързани с:

- **Осигуряване на колективни средства за защита** (в т.ч. термометри, термокамери, пречистватели за въздух);
- **Оборудване за хигиенизиране и дезинфекция**, в т.ч. поставяне на автоматични диспенсери;
- **Реорганизация и адаптиране на работните процеси** чрез:
 - Осигуряване физическа изолация/безопасна дистанция на работното място;
 - Осигуряване на отделни потоци на движение;
 - Климатизация и вентилация;
 - Осигуряване на условия на работа от разстояние;

ИЗИСКВАНИЯ СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ПРОЕКТА

- Предприятието **следва да запази дейността си** в срок от три месеца от изпълнението на проекта.
- Направените **инвестиции по проекта (ДМА, ДНА, СМР)** следва да се поддържат в предприятието **за срок от минимум три години** от окончателното плащане.

При неспазване на едно или повече от изискванията получената безвъзмездна финансова помощ подлежи на възстановяване.

ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА

I. ОБЩИ ПАРАМЕТРИ НА ПРОЦЕДУРАТА

Общата цел на процедурата се състои в предоставяне на подкрепа на МСП за реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите с цел създаване на здравословни и безопасни условия на труд в контекста на COVID-19.

1. Размер на средствата

Общият размер на средствата по процедурата е **78 233 200 лева**.

Предвидено е наличният бюджет по процедурата да бъде разделен по групи икономически дейности (включващи в себе си отделни сектори съгласно КИД-2008), както следва: **Промисленост (сектори В, С, D и Е), Търговия (сектор G) и Услуги (сектори F, H, I, J, L, M, N, P, Q, R и S)**, както и по категория предприятие, както следва:

Групи сектори съгласно КИД-2008	Разпределение на бюджета по групи сектори	Микро предприятия	Малки предприятия	Средни предприятия
ПРОМИШЛЕННОСТ¹	21 840 000 лв.	3 250 000 лв.	6 420 000 лв.	12 170 000 лв.
ТЪРГОВИЯ²	15 830 000 лв.	5 550 000 лв.	4 590 000 лв.	5 690 000 лв.
УСЛУГИ³	40 563 200 лв.	16 910 000 лв.	11 390 000 лв.	12 263 200 лв.

2. Срок

Крайният срок за кандидатстване е не по-малко от един месец от датата на обявяване на процедурата.

3. Размер и интензитет на безвъзмездната помощ

Минималният и максималният размер на безвъзмездната помощ (субсидията) за всеки индивидуален проект е както следва:

Минимален размер на заявената безвъзмездна финансова помощ	Максимален размер на заявената безвъзмездна финансова помощ
Микро предприятия: 3 000 лв.	Микро предприятия: 15 000 лева
Малки предприятия: 10 000 лв.	Малки предприятия: 30 000 лева
Средни предприятия: 25 000 лв.	Средни предприятия: 75 000 лева

¹ Сектори В, С, D и Е съгласно КИД-2008

² Сектор G съгласно КИД-2008

³ Сектори F, H, I, J, L, M, N, P, Q, R и S съгласно КИД-2008

Максимален размер на помощта

Безвъзмездната финансова помощ, предоставяна по процедурата, може да бъде в **максимален размер до 10%** от нетните приходи от продажби в случай на **микро предприятие**, **5%** от нетните приходи от продажби в случай на **малко предприятие** и **2,5%** от нетните приходи от продажби в случай на **средно предприятие**.

Източник на информацията относно нетните приходи ще бъдат данните, декларирани от кандидатите в **Годишния отчет за дейността за 2019 г.**, подаван към НСИ (*Раздел А „Приходи”, т. I „Приходи от оперативна дейност”, ред „Нетни приходи от продажби”, код 15 100, от приходната част на Отчета за приходите и разходите*).

Максимален процент (интензитет) помощта (субсидията) :

до 70% от общия размер на проекта.

4. Продължителност

Максималната продължителност на проектите е **6 (шест) месеца**.

II. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

1. Допустими кандидати са:

1. **Търговци**, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите, отговарящи на изискванията за **микро, малко или средно предприятие**, съгласно ЗМСП.
2. Кандидатите следва да имат **поне една приключена финансова година (2019 г.)**, в рамките на която да са извършвали стопанска дейност.
3. Кандидатите следва да реализират **нетни приходи от продажби за 2019 г.** в зависимост от категорията на предприятието – кандидат, както следва:

Категория на предприятието	Нетни приходи от продажби ⁴
Микро предприятие	≥ 30 000 лева
Малко предприятие	≥ 200 000 лева
Средно предприятие	≥ 1 000 000 лева

2. Недопустими кандидати

Недопустими са следните категории кандидати:

- предприятия, кандидатстващи за финансиране на икономическа дейност в сектори „Селско стопанство“ и „Рибарство и аквакултури“;
- предприятия, кандидатстващи за финансиране на дейности за преработка и/или маркетинг на горски продукти;

⁴ Раздел А „Приходи”, т. I „Приходи от оперативна дейност”, ред „Нетни приходи от продажби”, код 15 100, от приходната част на Отчета за приходите и разходите за 2019 г., част от ГОД, подаван към НСИ.

- предприятия, кандидатстващи за финансиране на икономическа дейност, която съгласно КИД 2008 (Приложение б) попада в Сектор С - код на икономическа дейност 10 „Производство на хранителни продукти” и код 11 „Производство на напитки”, както следва:
 - 10.1 „Производство и преработка на месо; производство на месни продукти, без готови ястия”;
 - 10.2. „Преработка и консервиране на риба и други водни животни, без готови ястия”;
 - 10.3 „Преработка и консервиране на плодове и зеленчуци, без готови ястия”;
 - 10.4. „Производство на растителни и животински масла и мазнини”;
 - 10.5. „Производство на мляко и млечни продукти”;
 - 10.6. „Производство на мелничарски продукти, нишесте и нишестени продукти”;
 - 10.81. „Производство на захар”;
 - 10.83. „Преработка на кафе и чай”;
 - 10.84. „Производство на хранителни подправки и овкусители”;
 - 10.91. „Производство на готови храни за животни”;
 - 11.02. „Производство на вина от грозде”;
 - 11.03. „Производство на други ферментирани напитки”;
 - 11.06. „Производство на малц”
- предприятия, кандидатстващи за финансиране на икономическа дейност, попадаща във **финансовия сектор** (сектор К „Финансови и застрахователни дейности“ съгласно КИД-2008), както и такива, кандидатстващи за финансиране на икономическа дейност, попадаща в раздел 92 „Организиране на хазартни игри“ съгласно КИД-2008.
- Не могат да участват в процедурата и да получат безвъзмездна помощ предприятия, осъществяващи основна икономическа дейност, свързана с **производството, обработката и продажбата на тютюн и тютюневи изделия** (в раздел С 12 „Производство на тютюневи изделия“, код на икономическа дейност 46.35 „Търговия на едро с тютюневи изделия“ и 47.26 „Търговия на дребно с тютюневи изделия“. Недопустими са и предприятия, осъществяващи основна икономическа дейност съгласно кодове 46.17 „Търговско посредничество с хранителни стоки, напитки и тютюневи изделия“, 46.21 „Търговия на едро със зърно, семена, фуражи и необработен тютюн“, 46.39 „Неспециализирана търговия на едро с хранителни стоки, напитки и тютюневи изделия“, 47.11 „Търговия на дребно в неспециализирани магазини предимно с хранителни стоки, напитки и тютюневи изделия“, в случай че в рамките на тези дейности предприятията осъществяват търговия на тютюн/тютюневи изделия).

Забележки: 1. Кандидатите могат да заявяват подкрепа **само за основната си икономическа дейност**. Кодът на основна икономическа дейност ще се проверява въз основа на данни за 2019 г.

2. Когато кандидатът упражнява едновременно допълнителна дейност в недопустим сектор и основна дейност в допустим сектор по настоящата процедура, безвъзмездната помощ се предоставя само за основната дейност в допустимите сектори като кандидатът (бенефициентът) следва да води отделна счетоводна отчетност по отношение на приходите, разходите, активите и пасивите, свързани с всяка дейност, която да гарантира отделяне на дейностите, така че дейностите в недопустимите сектори да не се ползват от безвъзмездната помощ, предоставена по настоящата процедура.

III. ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

1. Допустими за финансиране са разходи за ДМА, ДНА, СМР, материали и консумативи, свързани с:

- Осигуряване на **колективни средства за защита**;

ВАЖНО: За целите на настоящата процедура под **колективни средства за защита** се има предвид средства, които се ползват за повече от един служител и имат за цел превенция/предпазване от разпространението на COVID-19 като **термометри, термокамери, пречистватели за въздух** и др. подобни.

- **Оборудване за хигиенизиране и дезинфекция**, вкл. поставяне на автоматични диспенсери;

- **Реорганизация и адаптиране на работните процеси чрез:**
 - **Осигуряване физическа изолация/безопасна дистанция на работното място** - поставяне на прегради, препозициониране на производствените машини и оборудване с цел осигуряване на безопасно отстояние между работниците, опериращи с тях и др. под.;
 - **Обособяване на отделни потоци на движение**, вкл. нови вход/изход и осигуряване на безконтактно преминаване между отделните помещения чрез монтиране на автоматични врати/осигуряване на автоматично осветление;
 - **Климатизация и вентилация**, която да минимизира риска от циркулация на вируса – монтиране на нови системи за вентилация и климатизация (ако няма такива), поставяне на нови или допълнителни филтри на съществуващи системи за вентилация и климатизация; въвеждане на система за наблюдение на качеството на въздуха на закрито чрез безжична сензорна мрежа (WSN) с уеб интерфейс и др. под.;

ВАЖНО: Включването на разходи за нови системи за вентилация и климатизация е допустимо единствено в случаите, когато същите притежават функционалност за подобряване качеството на въздуха от гледна точка минимизиране риска от циркулация на вируса. Посочената функционалност следва задължително да фигурира в изискванията към оферентите, зададени в рамките на техническата спецификация (Приложение 4) или образца на КСС (Приложение 5).

- **Осигуряване на условия за работа от разстояние чрез** - хардуер/софтуер за отдалечен достъп; софтуер за отчитане на дистанционна работа.

ВАЖНО: При въвеждането на ИКТ системи и приложения следва да бъдат спазени всички авторски права и приложими лицензи. Задължителен краен резултат от въвеждането на ИКТ системи и приложения е получаването на:

- Лиценз/друг документ, удостоверяващ право на собственост/право на ползване за ИКТ система/модул;
- Протокол, от който да е видно, че ИКТ системата/модула и приложенията са въведени;
- Технически паспорт/друг еквивалентен документ.

ВАЖНО: Разходите за визуализация на подкрепата по ЕСИФ са недопустими за финансиране по настоящата процедура. Въпреки това, бенефициентите следва да ги финансират със собствени средства с оглед изпълнение на задълженията им по Регламент 1303/2013 за мерки за комуникация и информация.

ВАЖНО: С оглед определяне реалистичността на предвидените разходи за всеки вид дълготраен актив/СМР кандидатите ще следва да набавят **оферта/количествено-стойностна сметка (КСС) за всяка отделна инвестиция в ДМА, ДНА и/или СМР с предложена цена**, издадени в периода след обявяване на настоящата процедура. В случай на одобрение на проектното предложение кандидатите ще имат ангажимент да представят тези оферти/КСС като част от документацията, която се изисква в рамките на процеса по договаряне, заедно с техническата спецификация, в която са посочени минималните технически и функционални характеристики за планираните активи. По отношение на СМР изискванията относно техния обхват следва да са зададени от страна на кандидата в образца на КСС преди представянето му на оферента-строител.

2. Недопустими за финансиране разходи:

- разходи за дейности, които са започнати и физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение независимо дали всички свързани плащания са извършени;
- разходи за СМР в помещения под наем, за които кандидатът няма договор за наем за периода на устойчивост (минимум три години от окончателното плащане по проекта);
- разходи за СМР, за които се изискват разрешителни от компетентни органи;
- разходи за основен ремонт;
- разходи за машини, съоръжения и оборудване за производствени нужди;
- разходи за закупуване на транспортни средства;
- разходи за възстановим ДДС;

- разходи за данъци и такси;
- разходи, финансирани с публични средства;
- разходи за възстановяване на подкрепа, получена от финансови инструменти, финансирани с публични средства;
- разходи за изплащане на кредити, лихви по кредити, банкови такси;
- разходи за дълготрайни активи втора употреба, материали втора употреба и консумативи втора употреба;
- разходи за подготовка на проектно предложение, управление и изпълнение на проекта;
- разходи за производството, обработката и продажбата на тютюн и тютюневи изделия;
- разходи за ДМА/ДНА/СМР/материали и консумативи, които не са пряко свързани с постигане на целите на процедурата;
- разходите, посочени за недопустими съгласно ПМС № 189/2016 г. за приемане на национални правила за допустимост на разходите по оперативните програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЕСИФ);
- разходи за придобиването на товарни автомобили от предприятия, които осъществяват сухопътни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение
- разходи за дейности, попадащи в обхвата на недопустимите икономически сектори.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Проектите ще бъдат оценени по следните 3 критерия:

Критерии	Макс. брой точки	Източник на проверка
1. Коефициент на рентабилност на ЕБИТДА за 2019 г.	10	<i>Коефициент на рентабилност на ЕБИТДА = [Раздел А, т. I “Приходи от оперативна дейност”, ред „Общо за група I”, код (15000) от приходната част на ОПР за 2019 г. минус (Раздел А, т. I “Разходи за оперативна дейност”, ред „Общо за група I”, код (10000) от разходната част на ОПР за 2019 г. минус „Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи”, код (10410) от разходната част на ОПР за 2019 г.)] делено на ред „Нетни приходи от продажби“ от приходната част на ОПР за 2019 г. (код 15100).</i>
Коефициентът на рентабилност на ЕБИТДА на предприятието $e \geq 0,22$	10	
Коефициентът на рентабилност на ЕБИТДА на предприятието $e \geq 0,18$ и $< 0,22$.	8	
Коефициентът на рентабилност на ЕБИТДА на предприятието $e \geq 0,14$ и $< 0,18$.	6	
Коефициентът на рентабилност на ЕБИТДА на предприятието $e \geq 0,10$ и $< 0,14$	4	
Коефициентът на рентабилност на ЕБИТДА на предприятието $e \geq 0,06$ и $< 0,10$.	2	

Претегленият коефициент на рентабилност на EBITDA на предприятието е < 0,06.	0	
2. Коефициент на разходите за данъци спрямо реализираните приходи за 2019 г.	10	<i>Коефициент на разходите за данъци спрямо реализираните приходи за 2019 г. = (Отчет за приходите и разходите⁵ за 2019 г., ред „Разходи за данъци от печалбата“ (код 14200) плюс ред „Други данъци, алтернативни на корпоративния данък“ (код 14300) от разходната част на ОПР) делено на ред „Общо за група I“ (код 15 000) от приходната част на ОПР за 2019 г. Коефициентът се изчислява в проценти.</i>
Коефициентът на разходите за данъци спрямо реализираните приходи е > 3 %	10	
Коефициентът на разходите за данъци спрямо реализираните приходи е > 2 % и ≤ 3%	8	
Коефициентът на разходите за данъци спрямо реализираните приходи е > 1 % и ≤ 2%.	6	
Коефициентът на разходите за данъци спрямо реализираните приходи е > 0,5 % и ≤ 1%.	4	
Коефициентът на разходите за данъци спрямо реализираните приходи е > 0% и ≤ 0,5%	2	
Коефициентът на разходите за данъци спрямо реализираните приходи е ≤ 0%	0	
3. Наличие на пряка връзка между пандемията COVID-19 и необходимостта от реализиране на планираните дейности.	10	<i>Формуляр за кандидатстване, т. 5 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“</i>
3.1. Връзка между заявените разходи по проекта и нуждата от реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите в контекста на COVID-19	7	
<i>По отношение на всеки отделен заявен разход е представена ясна и обоснована информация, която да описва нуждата от реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите с цел създаване на безопасни и здравословни условия на труд в контекста на COVID-19</i>	7	
<i>Макар да не е представена ясна и обоснована информация за всеки един отделен разход относно нуждата от реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите с цел създаване на безопасни и</i>	5	

⁵ Служебна проверка от НСИ/Мониторстат

здравословни условия на труд в контекста на COVID-19, може да бъде изведена такава връзка		
Въз основа на представената информация по отношение само на част от заявените разходи може да бъде изведена нуждата от реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите с цел създаване на безопасни и здравословни условия на труд в контекста на COVID-19	3	
Не е представена информация или въз основа на представената информация не може да бъде изведена връзка по отношение на нито един от заявените разходи с нуждата от реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите с цел създаване на безопасни и здравословни условия на труд в контекста на COVID-19	0	
3.2. Описани са ефектите, които ще се постигнат посредством отпуснатата помощ по процедурата в посока създаване на безопасни и здравословни условия на труд в МСП в контекста на COVID-19.	3	
Критерият е изпълнен	3	
Критерият не е изпълнен	0	
В случай че проектното предложение получи „0” точки по критерий 3.1., проектното предложение се отхвърля!		
Максимален брой точки:	30	

Проектните предложения, получили **минимум 12 точки** на етап „Техническа и финансова оценка”, се класират в низходящ ред съобразно получената оценка като се изготвят отделни списъци за класиране по отделните групи сектори, както и в зависимост от категорията на предприятието-кандидат (1. микропредприятия; 2. малки предприятия; 3. средни предприятия). За финансиране се предлагат всички или част от проектите по реда на класирането до покриване на размера на бюджета за съответната група и категория предприятия, определен в т. 8 от Условието за кандидатстване.

ВАЖНО: В случай че проектното предложение получи „0“ точки по подкритерий 3.1. от критерий 3 „Наличие на пряка връзка между пандемията COVID-19 и необходимостта от реализиране на планираните дейности“ от критериите за техническа и финансова оценка, проектното предложение се отхвърля.

За проектни предложения, които са получили еднакъв средноаритметичен брой точки на етап „Техническа и финансова оценка“, класирането ще се извърши по следния начин: Проектните предложения ще бъдат класирани съобразно получения брой точки по критерий 1. В случай че проектните предложения имат равен брой точки и по този критерий, същите ще бъдат класирани съобразно получения брой точки по критерий 2. В случай че проектните предложения имат равен брой точки и по този раздел, същите ще бъдат класирани съобразно получения брой точки по критерий 3.

В случай че има равенство по всички гореизброени показатели, проектните предложения ще бъдат класирани по реда на подаването на проектните предложения в ИСУН 2020.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОДОБРЕНИТЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ КАНДИДАТИ

Одобрените за финансиране предприятия следва да изпълнят следните задължения:

- Предприетието следва да запази дейността си в срок от три месеца от изпълнението на проекта, в т.ч. не следва да влиза в процедура по ликвидация за период от 3 месеца след приключване на проекта.

- Направените инвестиции по проекта (ДМА, ДНА и СМР) следва да бъдат поддържани в предприятието **за срок от минимум три години** от окончателното плащане.

При неспазване на едно или повече от тези изисквания, получената безвъзмездна финансова помощ подлежи на възстановяване.

VI. НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез **Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020)** единствено с използването на валиден Квалифициран електронен подпис (КЕП).

VII. ИЗПЛАЩАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Изплащането на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура е предвидено да бъде извършено по два начина: **с авансово плащане и окончателно плащане или само с окончателно плащане. Авансовото плащане** е в размер до **40%** от безвъзмездната помощ, като то се предоставя срещу **банкова гаранция**, покриваща пълния размер на исканата авансова сума, както средствата по аванса следва да се получат и разходват от специално открита за тази цел банкова сметка.